

REGULAMIN
Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej
„ALTERNATYWA” w Radomiu

§ 1

1. Rada Nadzorcza jest statutowym organem Spółdzielni Mieszkaniowej „ALTERNATYWA” w Radomiu zwanej dalej „Spółdzielnią”. Sprawuje ona kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni.
2. Szczególnym zadaniem Rady Nadzorczej jest inicjowanie oraz organizowanie działań Zarządu Spółdzielni dla wykonania zadań wynikających z planów gospodarczych oraz uchwał podjętych przez Walne Zgromadzenie członków Spółdzielni.

§ 2

1. Rada Nadzorcza składa się z 5-7 członków wybranych przez Walne Zgromadzenie.
2. Do Rady Nadzorczej mogą być wybrani wyłącznie członkowie Spółdzielni. Jeżeli członkiem jest osoba prawna, do Rady może być wybrana osoba nie będąca członkiem Spółdzielni wskazana przez osobę prawną.

§ 3

1. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 3 lata.
2. Kadencja Rady Nadzorczej trwa od Walnego Zgromadzenia na którym ogłoszono jej skład do Walnego Zgromadzenia odbytego w trzecim roku.

§ 4

1. Utrata mandatu członka Rady Nadzorczej przed upływem Rady Nadzorczej przez upływem kadencji następuje w przypadku:
 1. odwołania większością 2/3 głosów na Walnym Zgromadzeniu
 2. zrzeczenia się mandatu;
 3. ustaniu członkostwa
2. Na miejsce członka Rady Nadzorczej który utracił mandat – Walne Zgromadzenie dokonuje wyboru uzupełniającego – do końca kadencji Rady Nadzorczej.

§ 5

1. Rada Nadzorcza wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
2. Przewodniczący kieruje pracami Rady Nadzorczej. W razie jego nieobecności funkcję Przewodniczącego sprawuje zastępca.

§ 6

1. Rada Nadzorcza powołuje ze swego grona komisje rewizyjną oraz może powołać inne komisje stałe lub okresowe.
2. Do składu komisji mogą być dokooptowane przez Radę Nadzorczą osoby nie będące jej członkami.
3. Rada Nadzorcza może upoważnić pozostałych członków Rady do zbadania określonych problemów wynikających z zakresu jej właściwości.

§ 7

1. Podstawową formą działalności Rady Nadzorczej jest:
 - a. rozpatrywanie na posiedzeniach plenarnych spraw należących do zakresu działania Rady i podejmowanie w tych sprawach stosownych uchwał;
 - b. dokonywanie kontroli działalności Zarządu Spółdzielni analizowanie wyników działalności gospodarczej oraz wydawanie Zarządowi zaleceń;
2. Rada pracuje zgodnie z planami pracy. Posiedzenia Rady odbywają się w miarę potrzeby nie rzadziej jednak niż raz w kwartale.
3. Posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje Przewodniczący Rady a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
4. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej zwołuje przewodniczący Walnego Zgromadzenia w celu ukonstytuowania się Rady.
5. Posiedzenie Rady Nadzorczej powinno być zwołane na wniosek 1/3 członków Rady lub na wniosek Zarządu Spółdzielni w terminie dwóch tygodni od dnia zgłoszenia wniosku.

§ 8

1. Zawiadomienie o terminie posiedzenia Rady Nadzorczej wraz z proponowany porządkiem obrad powinno być doręczone członkom Rady, Zarządowi i zaproszonym gościom co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem. W przypadkach nagłych dopuszczalne jest przekazywane zawiadomienie telefoniczne lub telegraficzne jednak nie później niż trzy dni przed posiedzeniem.
2. Do zawiadomień należy dołączyć w miarę potrzeby projekty uchwał i inne materiały w sprawach, które mają być rozpatrywane przez Radę Nadzorczą.
3. Jeżeli na porządku obrad znajduje się sprawa dotycząca wykluczenia lub wykreślenia członka z rejestru członków o czasie i miejscu posiedzenia Rady Nadzorczej należy zawiadomić zainteresowanego członka Spółdzielni co najmniej 7 dni przed

terminem posiedzenia z podaniem informacji o prawie członka do składania wyjaśnień. Jeżeli zainteresowany członek prawidłowo zawiadomiony o terminie posiedzenia nie przybędzie na posiedzenie – Rada Nadzorcza może rozpatrywać sprawę bez jego udziału.

4. W porządku obrad posiedzenia Rady Nadzorczej oprócz spraw problemowych należy uwzględnić :
 - przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia;
 - sprawozdanie z wykonania uchwał i postanowień Rady;
5. Porządek dzienny posiedzenia ustala przewodniczący Rady Nadzorczej.
6. Członkowie Rady Nadzorczej obecni na posiedzeniu mogą zmienić porządek obrad zwykłą większością głosów.

§ 9

1. Obradom Rady Nadzorczej przewodniczy Przewodniczący Rady Nadzorczej lub jego zastępca.
2. Przewodniczący posiedzenia po otwarciu obrad stwierdza prawidłowość zwołania posiedzenia oraz zdolność do podejmowania uchwał i poddaje pod głosowanie porządek obrad.
3. Po przyjęciu porządku obrad – Rada Nadzorcza rozpatruje poszczególne jego punkty w kolejności wynikającej z zatwierzonego porządku obrad.
4. Sprawy wniesione na posiedzeniu Rady Nadzorczej z inicjatywy Zarządu Spółdzielni – referuje jego przedstawiciel. W sprawach dotyczących oceny pracy Zarządu – wyjaśnień udzielają członkowie Zarządu.
5. Przewodniczący posiedzenia udziela głosu uczestnikom obrad w kolejności zgłoszeń.
6. Poza kolejnością udziela się głosu w sprawach formalnych a w szczególności
 - sposobu dyskusji;
 - zakończenia dyskusji;
 - głosowania bez dyskusji;
7. Każdemu z uczestników posiedzenia przysługuje prawo zabierania głosu w sprawach objętych porządkiem obrad a także prawo zgłaszania wniosków w tych sprawach.
8. Wnioski mogą być przez uczestników posiedzenia zgłaszane ustanie. Przewodniczący posiedzenia może zażądać sformułowania wniosku na piśmie.

§ 10

1. Decyzje Rady Nadzorczej zapadają w formie uchwał.
2. Uchwały Rady Nadzorczej są ważne jeżeli zostały podjęte w obecności większości jej członków.
3. Uchwały Rady Nadzorczej zapadają zwykłą większością głosów członków Rady obecnych na posiedzeniu. W razie równej liczby głosów za i przeciw głosowanie należy powtórzyć.
4. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały jedynie w sprawach objętych porządkiem obrad podanych do wiadomości członkom Rady.

§ 11

1. Rada Nadzorcza podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym.
2. Głosowanie tajne odbywa się przy wyborach i odwołaniu członków Zarządu. Ponadto głosowanie tajne odbywa się na żądanie co najmniej 1/3 członków Rady Nadzorczej obecnych na posiedzeniu.
3. Członek Rady Nadzorczej nie uczestniczy w głosowaniu nad uchwałą w sprawie osobiście go dotyczącej.

§ 12

1. Posiedzenie Rady Nadzorczej są protokołowane. Protokół polega na przyjęciu na następnym posiedzeniu Rady. Przyjęte poprawki i uzupełnienia nanosi się niezwłocznie na wszystkich egzemplarzach protokołu.
2. Uchwały Rady Nadzorczej w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa i innych w których członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zgromadzenia powinny być zaprotokołowane wraz z uzasadnieniem.
3. Przyjęty protokół podpisany jest przez Przewodniczącą oraz Sekretarza Rady Nadzorczej.
4. Protokół z posiedzenia Rady Nadzorczej powinien zawierać m. in. :
 - kolejny numer, miejsce i datę posiedzenia;
 - imiona i nazwiska osób biorących udział w posiedzeniu a w odniesieniu do gości zaproszonych także ich stanowiska służbowe;
 - porządek obrad;
 - krótkie omówienie kolejnych spraw oraz syntetyczną treść dyskusji;
 - tematykę podejmowanych uchwał oraz sposób i wynik ich głosowania;
 - podpis protokolanta;
5. Kopia protokołów są przechowywane w aktach Spółdzielni i są do wglądu na każde żądanie członków Rady Nadzorczej i osób, których odwołania bądź sprawy były przez Radę rozpatrywane.

§ 13

1. Zalecenia wydawane są Zarządowi w oparciu o uchwały podjęte na posiedzeniach plenarnych Rady Nadzorczej
2. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą wydawać bezpośrednich poleceń i zarządzeń Zarządowi oraz pracownikom Spółdzielni.

§ 14

Uchwały i postanowienia podjęte przez Radę Nadzorczą oraz termin i sposób ich realizacji są wpisywane do rejestru uchwał Rady.

§ 15

1. Rada Nadzorcza wybiera członków Zarządu Spółdzielni w głosowaniu tajnym z nieograniczonej liczby kandydatów.
2. Kandydatów na poszczególnych członków Zarządu obecni na posiedzeniu Rady Nadzorczej zgłaszają bezpośrednio do przewodniczącego posiedzenia. Zgłoszenie kandydatur odbywa się z podaniem imienia i nazwiska kandydata wraz z uzasadnieniem kandydatury.
3. Do zgłoszenia kandydata nieobecnego na posiedzeniu należy dołączyć jego pisemną zgodę na kandydowanie. Zebrani mogą uzależnić rozpatrywanie kandydatur od przedłożenia im dokumentów stwierdzających kwalifikacje kandydatów nadto żądać osobistej obecności kandydata na posiedzeniu Rady Nadzorczej.
4. Po zgłoszeniu kandydatur przewodniczący zapoznaje zebranych z ostateczną listą kandydatów i zarządza wybranie komisji skrutacyjnej dla przeprowadzenia wyborów.
5. Komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób przygotowuje karty wyborcze

§ 16

1. Głosowanie na poszczególnych członków Zarządu odbywa się przez złożenie karty wyborczej do urny w obecności komisji Skrutacyjnej.
2. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów na których nie głosuje.
3. W przypadku gdy liczba nazwisk na złożonej do urny karcie jest większa od liczby miejsc w składzie Zarządu uznaje się kartę wyborczą za nieważną.
4. Liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjna. Przewodniczący komisji ogłasza wyniki głosowania.
5. Wybory Prezesa Zarządu jego zastępców oraz pozostałych członków przeprowadza się odrębnie. Za wybranego uważa się kandydata który uzyskał największą liczbę głosów nie mniej niż 50% ważnie oddanych głosów. W przypadku równej liczby głosów głosowanie należy powtórzyć.

§ 17

1. Rada Nadzorcza zgodnie ze statutem Spółdzielni może żądać od Zarządu wszelkich sprawozdań i wyjaśnień przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku spółdzielni.
2. Członkowie Prezydium Rady przewodniczący komisji Rady oraz upoważnieni członkowie mogą zwracać się do Zarządu o przedłożenie wszelkich dokumentów informacji i wyjaśnień w zakresie swego działania.
3. Bezpośrednio przed przystąpieniem do kontroli – upoważnieni do tego członkowie Rady Nadzorczej obowiązani są powiadomić o fakcie kontroli Prezesa Zarządu lub jego zastępcę.

§ 18

Zarząd Spółdzielni zapewnia Radzie Nadzorczej niezbędną obsługę kancelaryjno – techniczną.

§ 19

1. Za udział w posiedzeniu i pracach Rady przysługuje jej członkom wynagrodzenie w wysokości określonej odrębnymi przepisami.
2. Wydatki związane z działalnością Rady Nadzorczej pokrywa się ze środków Spółdzielni w ramach zatwierdzonego preliminarza.

§ 20

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Radę Nadzorczą.

Rada Nadzorcza
S.M. Alternatywa